

**"Утверждено"**  
**Учредительным собранием учредителей**  
**общественной организации**  
**"Ассоциация китайской образной медицины Украины"**  
**Протокол № 1 от «15» октября 2016**

**Устав**  
**общественной организации**  
**"Ассоциация китайской образной медицины Украины"**

г. Киев - 2016

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Общественная организация "Ассоциация китайской образной медицины Украины" (далее - Ассоциация) является добровольным объединением граждан на основе единства их интересов для совместной реализации своих прав и свобод. Ассоциация создана для совместной деятельности граждан, которые имеют активную гражданскую позицию, по защите и удовлетворению своих законных интересов и интересов государства, народа, общества Украины.
- 1.2. В своей деятельности Ассоциация руководствуется Конституцией Украины, Налоговым Кодексом Украины, Законом Украины «Об общественных объединениях», Законом Украины «О государственной регистрации юридических лиц, физических лиц - предпринимателей и общественных формирований», действующим законодательством Украины и настоящим Уставом.
- 1.3. Ассоциация создана на основании решения учредительного собрания основателей, которые произошли в г. Киеве 15 октября 2016, что подтверждается протоколом учредительного собрания учредителей №1.
- 1.4. Ассоциация не несет ответственности по обязательствам государства и своих членов, члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации своим имуществом.
- 1.5. Ассоциация открыта для вступления граждан, которые разделяют цели, принципы и задачи Ассоциации и сотрудничает с украинскими и иностранными государственными органами, организациями и другими структурами в соответствии с действующим законодательством.
- 1.6. Ассоциация является некоммерческой общественной организацией, созданной не для осуществления предпринимательской деятельности.
- 1.7. Полное наименование на украинском языке **Громадська організація "Асоціація китайської образної медицини України"**.
- 1.8. Информация об украинском языке: **ГО "Асоціація КОМ України"**.
- 1.9. Полное наименование на английском языке: Public Organization "Chinese Image Medicine Association of Ukraine".
- 1.10. Сокращенное наименование на английском языке: PO "CIM Association of Ukraine"
- 1.11. Ассоциация в соответствии с законом свободно выбирает территорию своей деятельности.
- 1.12. Ассоциация текущие и другие счета в банковских учреждениях, штампы, круглую печать со своим наименованием. Символика Ассоциации утверждается и регистрируется в установленном законом порядке.
- 1.13. Ассоциация может осуществлять сотрудничество с иностранными неправительственными организациями и международными правительственными организациями с соблюдением законов Украины и международных договоров Украины, согласие на обязательность которых предоставлено Верховной Радой Украины.
- 1.3. Ассоциация создана на основании решения учредительного собрания основателей, которое состоялось в Киеве 15 октября 2016 года, что подтверждается протоколом учредительного собрания.

## ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целью (целями) деятельности Ассоциации являются: защита прав и свобод, удовлетворения общественных, в частности экономических, социальных, научных, учебных, культурных, экологических и других интересов своих членов, а также содействие развитию, изучению, распространению и популяризации методов китайской образной медицины и родственных ей оздоровительных, учебных систем, а также реализации задач Ассоциации.

Организация действует на принципах:

- 1) добровольности;
- 2) самоуправления;
- 3) свободного выбора территории деятельности;
- 4) равенства перед законом;
- 5) отсутствия имущественного интереса их членов (участников);
- 6) прозрачности, открытости и публичности;

2.2. Основными направлениями деятельности Ассоциации являются:

- Обеспечение и защита законных интересов и прав членов Ассоциации в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими объединениями граждан;

- Содействие разработке и реализации программ, способствующие развитию, изучение, исследование и распространение методов китайской образной медицины.
- Содействие в создании условий для образовательного, научного, культурного и оздоровительного общения членов Ассоциации, специалистов, инструкторов и специалистов китайской образной медицины;
- Конструктивное сотрудничество с государственными структурами, органами местного самоуправления, территориальными общинами, другими объединениями граждан;
- Содействие в научной разработке вопросов теории и практики здравоохранения в области китайской образной медицины и смежных дисциплин;
- Содействие повышению международного авторитета Украины;
- Представление и защита законных интересов своих членов и граждан, которые разделяют и поддерживают программные принципы Ассоциации в органах власти, органах местного самоуправления, судах, учреждениях и организациях как в Украине, так и за рубежом;
- Содействие в организации информационного обмена между своими членами;
- Содействие в помощи в организации обучения и обмена опытом по методам китайской образной медицины между членами Ассоциации;
- Содействие в создании условий для проведения лекций, учебно-практических семинаров, тренингов, ретритов, опросов, конференций, деловых встреч и других мероприятий в рамках уставных задач Ассоциации;
- Содействие повышению уровня культуры изучения и применения членами Ассоциации полученных знаний методов китайской образной медицины;
- Содействие в консультациях по здоровью и улучшения взаимоотношений с окружающей социальной средой;
- Содействие организации и проведению учебных занятий и других мероприятий китайской образной медицины;
- Содействие в организации и проведении учебно-воспитательной работы с детьми и подростками;
- Содействие в создании условий для повышения профессиональной квалификации членов Ассоциации, представителей других неприбыльных организаций, работников социальной сферы;
- Содействие в сохранении и Приумножение духовных ценностей, которые должны стать ориентиром для будущих поколений;
- Разъяснение целей Ассоциации путем организации лекций, дискуссий, семинаров и конференций, выступлений в средствах массовой информации, консультирование, привлечение местных и зарубежных специалистов-консультантов;
- Содействие в свободном развитии и образовании молодежи, всесторонняя поддержка молодежи в разработке и осуществлении прогрессивных, инновационных идей во всех областях человеческой деятельности;
- Содействие в повышении уровня культуры изучения и применения членами Ассоциации полученных знаний оздоровительно-развивающих систем китайской образной медицины;
- Развитие международных связей и налаживания международного сотрудничества по вопросам, которые касаются уставной деятельности Ассоциации, приглашение в Украину иностранных специалистов, направления за границу членов Ассоциации для реализации проектов и программ Ассоциации;
- Координация деятельности членов Ассоциации для достижения цели последней;
- Подготовка предложений по конкретным направлениям совершенствования нормативно-правового обеспечения методов образной медицины;
- Обобщение передового опыта работы членов Ассоциации;
- Осуществление иной деятельности, не противоречащей действующему законодательству.

### 2.3. Для решения уставных целей Ассоциация вправе:

- Собирать добровольные пожертвования на благотворительные цели Ассоциации;
- Свободно распространять информацию о своей деятельности, пропагандировать свои цели; представлять и защищать законные интересы Ассоциации и ее членов в государственных, частных, общественных организациях;
- Осуществлять мероприятия по развитию и укреплению связей с другими общественными организациями;

- Создать информационную страницу Ассоциации;
  - Выступать участником гражданско-правовых отношений, приобретать имущественные и неимущественные права;
  - Обращаться в порядке, определенном законом, в органы государственной власти, органов местного самоуправления, их должностных и служебных лиц с предложениями (замечаниями), заявления (ходатайства), жалобами;
  - Быть участником гражданско-правовых отношений, приобретать имущественные и неимущественные права в соответствии с законодательством;
  - Учреждать с целью достижения своей уставной цели средства массовой информации;
  - Осуществлять в соответствии с законом предпринимательскую деятельность через созданные в порядке, предусмотренном законом, юридические лица (общества, предприятия), если такая деятельность соответствует цели (целям) Ассоциации и способствует ее достижению.
  - Участвовать в осуществлении государственной регуляторной политики в соответствии с Законом Украины «Об основах государственной регуляторной политики в сфере хозяйственной деятельности»;
  - Участвовать в порядке, определенном законодательством, в работе консультативных, совещательных и других вспомогательных органов, образуемых органами государственной власти, органами местного самоуправления для проведения консультаций с общественными объединениями и подготовки рекомендаций по вопросам, касающимся сферы их деятельности.
- 2.4. Ассоциация может быть исполнителем государственного заказа в соответствии с законом.
- 2.5. Ассоциация также пользуется всеми другими правами, которые не запрещены и предусмотрены законодательством Украины для общественных организаций.

### **3. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ. ПРИБРЕТЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА.**

- 3.1. Членами Ассоциации могут быть граждане Украины, иностранцы и лица без гражданства, находящиеся в Украине на законных основаниях, которые достигли 18 лет и активно способствуют выполнению уставных задач Ассоциации.
- 3.2. Членство в Ассоциации является фиксированным.
- 3.3. Прием членов в Ассоциацию осуществляется по решению Правления Ассоциации. Членство в Ассоциации является добровольным.
- 3.4. Основанием для принятия в члены Ассоциации является заявление лица, рассматривается Правлением Ассоциации в течение одного месяца.
- 3.5. Правление Ассоциации имеет право отказать в принятии лица в члены Ассоциации.
- 3.6. Прием в члены Ассоциации осуществляется при условии оплаты вступительного взноса.
- 3.7. Члены Ассоциации имеют право:
- 1) участвовать в уставной деятельности и мероприятиях Ассоциации;
  - 2) участвовать в Общем собрании, избирать и быть избранными в руководящие органы Ассоциации;
  - 3) вносить предложения, заявления и жалобы в руководящих органов;
  - 4) получать информацию и объяснения о деятельности Ассоциации, при условии защиты конфиденциальной информации и персональных данных о членах Ассоциации;
  - 5) иметь доступ к финансовым и другим отчетам Ассоциации;
  - 6) добровольно прекращать членство в Ассоциации.
- 3.8. Члены Ассоциации обязаны:
- 1) выполнять требования Устава;
  - 2) содействовать выполнению уставных задач Ассоциации;
  - 3) пропагандировать идеи, цели, уставные задачи и деятельность Ассоциации;
  - 4) выполнять требования руководящих органов Ассоциации;
  - 5) платить членские взносы.
- 3.9. Членство в Ассоциации может быть прекращено в добровольном порядке, путем подачи заявления в Правление Ассоциации. Членство в Ассоциации прекращается со дня подачи такого заявления Правлению и не требует дополнительных решений.

Членство в Ассоциации лиц избранных на должности Председателя Ассоциации и заместителя председателя Ассоциации прекращается со дня, следующего за днем избирания нового Председателя Ассоциации или заместителя председателя Ассоциации.

3.10. За нарушение уставных требований член Ассоциации может быть исключен из членства на основании мотивированного решения Правления Ассоциации с обязательным письменным уведомлением этого члена Ассоциации. Решение Правления Ассоциации об исключении из членов Ассоциации может быть обжаловано на Общем собрании Ассоциации.

3.11. Правление Ассоциации принимает решение об исключении члена Ассоциации в случае:

- 1) неоднократного нарушения требований Устава;
- 2) совершение действий или бездействия, несовместимых с целью Ассоциации;
- 3) совершение действий или бездействия, которые наносят значительный имущественный или неимущественный вред Ассоциации;
- 4) несвоевременной уплате членских взносов.

3.12. Прекращение членства влечет прекращения пребывания лица на должности в Ассоциации.

#### **4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РУКОВОДЯЩИХ И КОНТРОЛИРУЮЩИХ ОРГАНОВ АССОЦИАЦИИ ИХ СРОКИ И ПОЛНОМОЧИЯ.**

4.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Общее собрание, которое созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год, по решению Правления Ассоциации.

Внеочередное Общее собрание созывается по решению Председателя Ассоциации, Правления Ассоциации или Ревизионной комиссии (Ревизора), одной десятой членов. Дата, время, место и повестку дня Общего собрания определяется Правлением Ассоциации не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до дня их проведения.

4.2. Общее собрание считается правомочным, если в них принимает участие более половины членов от их общего количества. Решения принимаются 1/3 голосов присутствующих членов Ассоциации на Общем собрании, кроме случаев, предусмотренных уставом. При отсутствии кворума Общее собрание может быть перенесено на срок до 15 дней.

Если отдельные члены Ассоциации письменно сообщили до начала заседания Общего собрания о невозможности принять личное участие в заседании, они имеют право голосовать с использованием средств связи (телефон, электронная почта, Интернет и т.д.) одновременно или до момента окончания заседания. Данные члены Ассоциации обязаны письменно подтвердить результаты своего голосования или отказ от голосования не позднее трех рабочих дней с даты проведения Общего собрания.

4.3. Каждый член Ассоциации имеет один голос на Общем собрании.

4.4. Общее собрание проводит председательствующий Общего собрания Ассоциации, избираемый на заседании Общего собрания Ассоциации.

4.5. Общее собрание Ассоциации:

- Принимают решение о внесении изменений в устав Ассоциации, отчуждения имущества Ассоциации на сумму, которая составляет пятьдесят и более процентов имущества Ассоциации, и о ликвидации Ассоциации большинством не менее 3/4 голосов членов, присутствующих на собрании, если иное не установлено законом.
- Утверждают регламент проведения Общего собрания Ассоциации;
- Утверждают основные направления, планы и программы деятельности Ассоциации;
- Избирают сроком на четыре года членов Правления, Председателя Ассоциации, заместителя Председателя Ассоциации, помощника Председателя Ассоциации;
- Заслушивает и утверждает годовые отчеты Председателя Ассоциации и Правления Ассоциации;
- Досрочно прекращают полномочия Председателя Ассоциации, заместителя Председателя Ассоциации, помощника Председателя Ассоциации и членов Правления Ассоциации;
- Выбирают и освобождают от должностей председателя и членов Ревизионной комиссии (Ревизора) Ассоциации, заслушивают и утверждают отчеты председателя Ревизионной комиссии (Ревизора) Ассоциации о ее деятельности;
- Принятие решения о создании обособленных подразделений Ассоциации;
- Досрочно отзывают руководителя обособленного подразделения Ассоциации;

- Реализуют право собственности на имущество и средства Ассоциации;
- Принимают решение о прекращении деятельности обособленного подразделения Ассоциации;
- Решает другие вопросы деятельности Ассоциации в пределах своей компетенции.
- Рассматривают жалобы членов Ассоциации на решение Правления об исключении члена Ассоциации из Ассоциации и по другим вопросам.

4.6. Постоянно действующим руководящим органом Ассоциации в период между Общими собраниями является Правление. Правление решает вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания. Заседание Правления происходит не реже одного раза в месяц и созывается Председателем Ассоциации.

4.7. Количественный и персональный состав Правления определяется Общим собранием Ассоциации. Правление избирается сроком на четыре года. В состав Правления входят по должности Председатель Ассоциации, заместитель Председателя Ассоциации, помощник Председателя Ассоциации.

4.8. Заседание Правления считается действующим, если на нем присутствует более половины членов Правления. Все решения на заседаниях Правления принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Правления. При голосовании каждый член Правления имеет один голос.

4.9. К полномочиям Правления Ассоциации относится:

- Созыв Общего собрания;
- Принятие решений о принятии, прекращение и исключение из членов Ассоциации;
- Выполнение решений Общего собрания Ассоциации принятых в пределах их компетенции;
- Определяют участие Ассоциации в других объединениях юридических лиц;
- Утверждение и контроль выполнения планов и программ деятельности Ассоциации;
- Принятие решения об учреждении средств массовой информации;
- Разрабатывает дополнительные положения о деятельности Ревизионной комиссии (Ревизора)
- Вынесение на обсуждение и утверждение Общего собрания Ассоциации годовых отчетов о деятельности Ассоциации и рекомендаций распределения ресурсов на следующий год;
- Принятие решений о фонде заработной платы и штатное расписание работников Ассоциации;
- Определение условий оплаты труда штатных работников Ассоциации;
- Осуществление функций по хозяйствованию имуществом и средствами Ассоциации в пределах предоставленной компетенции;
- Утверждение эскизов печати, штампов, удостоверений и символики Ассоциации;
- Утверждение Положения о размере и порядке уплаты вступительного и членских взносов.

4.10. Правление Ассоциации имеет право принимать решение о принятии других лиц, которые способствовали выполнению уставных задач Ассоциации в течение года в почетные члены (участники) Ассоциации.

4.11. Правление Ассоциации имеет право устанавливать отличия для членов Ассоциации и других лиц, которые способствовали выполнению уставных задач Ассоциации.

4.12. Ассоциацию возглавляет Председатель Ассоциации, который одновременно является Председателем Правления Ассоциации.

4.13. Высшим должностным лицом Ассоциации является Председатель Ассоциации, который подотчетен Общему собранию. Председатель Ассоциации избирается Общим собранием из числа членов Ассоциации. При необходимости Общее собрание избирает заместителя Председателя Ассоциации, исполняющего обязанности Председателя Ассоциации на время его отсутствия.

4.14. Председатель Ассоциации:

- Возглавляет Правление, определяет порядок и содержание его работы, председательствует на заседаниях Правления, организует ведение протоколов на заседании Правления, контролирует выполнение решений Общего собрания и Правления;
- Официально представляет Ассоциацию без доверенности в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в отношениях с другими учреждениями, организациями и предприятиями, зарубежными организациями, другими лицами в Украине и в других государствах;
- Издаёт распоряжения, доверенности, подписывает решения Правления;
- Имеет право делегировать свои полномочия или их часть другому (другим) членам Правления

(заместителю Председателя)

- Определяет круг полномочий заместителя Председателя Ассоциации;
- Имеет право открывать и закрывать счета Ассоциации в банках и других финансовых учреждениях, подписывать банковские и другие финансовые документы;
- Созывает внеочередное Общее собрание;
- Утверждает штатное расписание и фонд оплаты труда Ассоциации с учетом решения Правления Ассоциации, заключает трудовые и гражданско-правовые договоры, освобождает и принимает работников согласно законодательству, издает приказы и другие обязательные для работников Ассоциации акты и руководит их деятельностью;
- Заключает от имени Ассоциации договоры и другие сделки с учетом положений настоящего Устава;
- Обеспечивает выполнение решений и поручений руководящих органов управления Ассоциации;
- Отчитывается на общем собрании о текущей деятельности Ассоциации;
- Принимает решения по другим текущим вопросам деятельности Ассоциации и осуществляет другие административные функции, направленные на реализацию уставных задач Ассоциации;
- Осуществляет иную деятельность в пределах полномочий, предоставленных ему Общим собранием.

4.15. Заместитель Председателя Ассоциации:

- Выполняет обязанности Председателя в период его отсутствия на основании письменного поручения Председателя Ассоциации;
- Отчитывается о своей деятельности;
- При отсутствии председателя возглавляет Правление, определяет порядок и содержание его работы, председательствует на заседаниях Правления, организует ведение протоколов на заседании Правления, контролирует выполнение решений Общего собрания и Правления;
- Обеспечивает выполнение решений и поручений руководящих органов управления Ассоциации, по поручению председателя;
- Отчитывается на общем собрании о текущей деятельности Ассоциации в пределах полномочий;
- Принимает решения по другим текущим вопросам деятельности Ассоциации и осуществляет другие административные функции, направленные на реализацию уставных задач Ассоциации;
- Осуществляет иную деятельность в пределах полномочий, предоставленных ему Председателем Ассоциации.

4.16. Контролирующим органом Ассоциации является Ревизионная комиссия (Ревизор).

4.17. Ассоциация обязательно должна иметь Ревизора при приобретении ею более 20-ти членов Ассоциации, а Ревизионной комиссии, при приобретении ею более 200 - ти членов Ассоциации.

4.18. Председатель, заместитель Председателя Ассоциации и члены Ревизионной комиссии (Ревизор) Ассоциации, избираются Общим собранием на срок 4 года.

4.19. Ревизионная комиссия (Ревизор).

- Проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации по собственной инициативе, по поручению Общего собрания Ассоциации или требованием 1/3 членов Ассоциации;
- Отчитывается о своей деятельности перед Общим собранием, представляет на утверждение Общего собрания годовой отчет о своей деятельности;
- Осуществляет контроль за соблюдением уставными органами Ассоциации и ее членами требований Устава и других нормативных документов Ассоциации.

4.20. Члены Ревизионной комиссии имеют право доступа и проверки любых финансовых документов Ассоциации. Контроль за деятельностью Ассоциации осуществляется в форме ревизий и проверок. О результатах ревизий и проверок составляются выводы, которые подаются Правлению ассоциации информации или принятия соответствующего решения в случае необходимости.

4.21. Ревизия финансовой и хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляется не реже одного раза в год. Для осуществления таких проверок Ревизионная комиссия (Ревизор) может привлекать экспертов, соответствующих специалистов согласно утвержденной смете Ассоциации;

4.22. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Ассоциации и ее членов необходимые материалы, финансовые и другие документы, а также личные объяснения.

4.23. Ревизионная комиссия (Ревизор) созывает внеочередное Общее Собрание Ассоциации, если возникла угроза интересам Ассоциации или ее членам или выявлены злоупотребления со стороны должностных лиц Ассоциации или ее членов.

4.24. Заседание Ревизионной комиссии проводится один раз в год и считаются действующими, если на нем присутствует более половины членов Ревизионной комиссии. Все решения на заседаниях Ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Ревизионной комиссии. При голосовании каждый член Ревизионной комиссии имеет один голос.

4.25. Органы Ассоциации отчитываются на общем собрании не реже одного раза в год.

## **5. ПОРЯДОК ОТЧЕТНОСТИ РУКОВОДЯЩИХ ОРГАНОВ АССОЦИАЦИИ ПЕРЕД ЕГО ЧЛЕНАМИ (УЧАСТНИКАМИ).**

5.1. Председатель, заместитель Председателя Ассоциации, отчитывается перед членами Ассоциации на Общем собрании по вопросам, связанным с реализацией возложенных на него полномочий и осуществления уставных задач общественной организации, один раз в год, и на Правлении о своей деятельности не реже одного раза в полгода.

5.2. Ежегодный отчет по выполнению уставных задач подлежит обнародованию на собственной Интернет странице Ассоциации или в средствах массовой информации в течение 30 дней со дня озвучивания и не позднее 50 дней по окончании календарного года.

## **6. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ, ДЕЙСТВИЙ ИЛИ БЕЗДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДЯЩИХ ОРГАНОВ АССОЦИАЦИИ**

6.1. Члены Ассоциации имеют право обжаловать решение, действие или бездействие другого члена Ассоциации, Председателя, заместителя Председателя Ассоциации, Правления или Общего собрания путем подачи письменной жалобы, а именно:

- На действия, бездействие или решения члена Ассоциации - первичная жалоба подается Председателю, который обязан получить письменные объяснения от лица, действия, бездействие или решение которого обжалуется, в течение 10 (десяти) рабочих дней рассмотреть жалобу с письменными объяснениями и сообщить о результатах его рассмотрения заявителю. В случае отклонения жалобы - повторная жалоба подается в Правление, которое обязано рассмотреть жалобу на ближайшем заседании, с обязательным вызовом члена Ассоциации, который жалуется, а также члена Ассоциации, бездействие или решение которого обжалуется. В случае отклонения жалобы Правлением - повторная жалоба подается в Общее собрание Ассоциации, которые обязаны рассмотреть жалобу на очередном или внеочередном заседании, с обязательным вызовом члена Ассоциации который жалуется, а также члена Ассоциации действия, бездействие или решение которого обжалуется;

- На действия, бездействие или решения Председателя, заместителя Председателя Ассоциации - первичная жалоба подается в Правление, которое обязано рассмотреть жалобу на ближайшем заседании, с обязательным вызовом члена Ассоциации, который жалуется, а также Председателя, заместителя Председателя действия, бездействие или решение которого обжалуется. В случае отклонения жалобы Правлением - повторная жалоба подается в Общее собрание, которые обязаны рассмотреть жалобу на очередном или внеочередном заседании, с обязательным вызовом члена, который жалуется, а также Председателя, заместителя Председателя действия, бездействие или решение которого обжалуется;

- На действия, бездействие или решения Правления - первичная жалоба подается в Общее собрание, которые обязаны рассмотреть жалобу на очередном или внеочередном заседании, с обязательным вызовом члена, который жалуется, а также члена Правления действия, бездействие или решение которого обжалуется.

6.2. Жалоба, которая требует рассмотрения на внеочередном Общем собрании, является основанием для созыва такого Общего собрания в течение тридцати дней со дня поступления такой жалобы.

6.3. Жалоба на действия, бездействие или решения Общего собрания подается в суд, в



соответствии с действующим законодательством на момент обжалования таких действий, бездействия или решения.

## **7. ИСТОЧНИКИ ПОСТУПЛЕНИЯ И ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ И ДРУГОГО ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ.**

7.1. Ассоциация является некоммерческой организацией.

Ассоциация является некоммерческой, одновременно отвечает следующим требованиям:

- Образована и зарегистрирована в порядке, определенном действующим законодательством, регулирующим деятельность соответствующей неприбыльной организации;
- Учредительные документы которой содержат запрет распределения полученных доходов (прибыли) или их части среди учредителей и членов такой организации, работников (кроме оплаты их труда, начисления единого социального взноса), членов органов управления и других связанных с ними лиц;
- Учредительные документы которой предусматривают передачу активов одной или нескольким неприбыльным организациям соответствующего вида или зачисления в доход бюджета в случае прекращения юридического лица (в результате его ликвидации, слияния, разделения, присоединения или преобразования)
- Учредительные документы которой предусматривают, что доходы (прибыль) неприбыльной организации используются исключительно для финансирования расходов на содержание такой организации, реализации цели (целей, задач) и направлений деятельности, определенных ее учредительными документами.

7.2. Ассоциация имеет в собственности средства и другое имущество, необходимое для осуществления ее уставной деятельности, и использует их в соответствии с действующим законодательством Украины и настоящим Уставом.

7.3. Ассоциация имеет право на финансовую поддержку за счет средств Государственного бюджета Украины, местных бюджетов в соответствии с законом.

7.4. Ассоциация имеет право владеть, пользоваться и распоряжаться средствами и другим имуществом, которое в соответствии с законом передано ей членами (участниками) или государством, приобретенное как членские взносы, пожертвованное гражданами, предприятиями, учреждениями и организациями, приобретенное в результате предпринимательской деятельности созданных им юридических лиц (обществ, предприятий), а также имуществом, приобретенным за счет собственных средств, временно предоставленным в пользование (кроме распоряжения) или на других основаниях, не запрещенных законом.

7.5. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в национальной и иностранной валютах, другие ценные бумаги и имущество, необходимое для обеспечения своей уставной деятельности в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.6. Порядок уплаты вступительного и членских взносов определяется Положением о размере и порядке уплаты вступительного и членских взносов Ассоциации, которое утверждается Правлением Ассоциации.

7.7. Средства и имущество Ассоциации не могут свободно перераспределяться между ее членами, а используются для достижения цели (целей) и выполнения задач, предусмотренных настоящим Уставом.

7.8. Члены Ассоциации не имеют права на долю имущества Ассоциации. Доходы или имущество Ассоциации не подлежат распределению между ее членами и не могут использоваться для выгоды любого отдельного члена Ассоциации, ее должностных лиц (кроме оплаты их труда и отчислений на социальные мероприятия).

7.9. Члены Ассоциации не несут ответственности по обязательствам Ассоциации. Ассоциация не несет ответственность по обязательствам своих членов.

7.10. Созданные Ассоциацией юридические лица (общества, предприятия) обязаны вести бухгалтерский учет, финансовую и статистическую отчетность, быть зарегистрированными в органе исполнительной власти, реализующим единую государственную налоговую политику и государственную политику по администрированию единого взноса на общеобязательное государственное социальное страхование и платить в бюджет обязательные платежи в

соответствии с законом. Предоставление Ассоциации, созданным ею юридическим лицам (обществам, предприятиям) льгот, в том числе по налогообложению, осуществляется по основаниям и в порядке, определенных законом.

7.11. Средства Ассоциации направляются на выполнение уставных задач, и обеспечение уставной деятельности Ассоциации.

7.12. Доходы (прибыль) Ассоциации используются исключительно для финансирования расходов на содержание Ассоциации, реализации цели (целей), задач и направлений деятельности, определенных уставом Ассоциации.

7.13. В случае несоблюдения Ассоциацией требований, данного раздела устава Ассоциации, Ассоциация обязана подать в срок, определенный для месячного налогового (отчетного) периода, отчет об использовании доходов (прибылей) Ассоциации за период с начала года по последний день месяца, в котором совершено такое нарушения, и указать сумму самостоятельно начисленного налогового обязательства по налогу на прибыль. Налоговое обязательство рассчитывается, исходя из суммы сделки нецелевого использования средств. На основании вышеизложенного Ассоциация исключается контролирующим органом из Реестра неприбыльных учреждений и организаций.

С первого дня месяца, следующего за месяцем, в котором совершено такое нарушение, до 31 декабря налогового (отчетного) года Ассоциация обязана ежеквартально подавать в контролирующий орган квартальную финансовую и налоговую отчетность (с нарастающим итогом) по налогу на прибыль и платить налог в срок, определенный для квартального периода. Со следующего налогового (отчетного) года Ассоциация представляет финансовую и налоговую отчетность и платит налог на прибыль в порядке, установленном настоящим разделом для неприбыльных организаций - плательщиков налога на прибыль.

7.14. Установление контролирующим органом в соответствии с нормами Налогового кодекса Украины (далее - Кодекс) факта использования Ассоциацией доходов (прибыли) для целей иных, чем предусмотренные уставом, является основанием для исключения Ассоциации из Реестра неприбыльных учреждений и организаций и начисления налогового обязательства по налогу на прибыль предприятий, штрафных санкций и пени в соответствии с нормами Кодекса. Налоговые обязательства, штрафные санкции и пеня начисляются, начиная с первого числа месяца, в котором совершено такое нарушение.

## **8. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБОСОБЛЕННЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ АССОЦИАЦИИ.**

8.1. Ассоциация может иметь обособленные подразделения, образуются по решению Общего собрания из членов Ассоциации. Обособленные подразделения Ассоциации не имеют статуса юридического лица.

8.2. Обособленные подразделения руководствуются в своей деятельности Уставом.

8.3. К полномочиям обособленных подразделений относятся: реализация уставных целей и задач Ассоциации в пределах определенной административно-территориальной единицы Украины; содействие привлечению новых членов Ассоциации; представление интересов Ассоциации на территории определенной административно-территориальной единицы Украины.

8.4. Обособленное подразделение имеет органы - собрания членов (высший) и руководителя.

8.5. Собрание членов обособленного подразделения компетентные решать любые вопросы, связанные с деятельностью подразделения.

8.6. Очередные Собрания членов обособленного подразделения созывается руководителем обособленного подразделения не реже одного раза в год. Внеочередное собрание может созываться по руководителем обособленного подразделения или одной десятой членов подразделения. Проводит заседания Собрания (очередные или внеочередные) руководитель обособленного подразделения. Собрание правомочно при наличии 1/3 членов подразделения, а решения принимаются 2/3 голосов присутствующих членов.

8.7. Собрание членов обособленного подразделения: выбирают руководителя обособленного подразделения сроком на два года, рассматривают жалобы на действия руководителя

обособленного подразделения; заслушивают отчеты руководителя обособленного подразделения; рекомендуют представителя от обособленного подразделения в руководящие органы Ассоциации, вносят рекомендации для улучшения деятельности Ассоциации; осуществляют иные полномочия в соответствии с Уставом Ассоциации и действующим законодательством.

8.8. Управление текущей деятельностью обособленного подразделения осуществляется руководителем обособленного подразделения. Руководителем обособленного подразделения может быть только член Ассоциации.

8.9. Руководитель обособленного подразделения организует деятельность членов Ассоциации по выполнению настоящего Устава, а также осуществляет другие полномочия, предоставленные ему Общим собранием.

8.10. Руководитель обособленного подразделения действует от имени Ассоциации на основании доверенности.

8.11. Руководитель обособленного подразделения обязан:

8.11.1. соблюдать требования настоящего Устава, активно внедрять решения руководящих органов Ассоциации;

8.11.2. присутствовать на общем собрании;

8.11.3. не допускать действий, направленных на нарушение чести и достоинства членов Ассоциации;

8.12.1. использовать наименование и символику Ассоциации для реализации целей и задач Ассоциации;

8.12.2. обращаться с ходатайствами в руководящие органы Ассоциации.

8.13. Руководитель обособленного подразделения слагает свои полномочия со дня подачи заявления Правлению Ассоциации без принятия соответствующего решения Правления;

8.14. Руководитель обособленного подразделения может быть досрочно отозван по решению Общего собрания в случае:

8.14.1. невозможности выполнения должностных обязанностей по состоянию здоровья, вследствие длительного отсутствия или по другим причинам;

8.14.2. систематического нарушения требований настоящего Устава.

8.15. Решение о прекращении деятельности обособленного подразделения принимается Общим собранием.

## **9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОФОРМЛЯЕТСЯ ПУТЕМ ИЗЛОЖЕНИЯ ЕГО В НОВОЙ РЕДАКЦИИ.**

9.1. Изменения в Устав Ассоциации оформляются путем изложения его в новой редакции, если за это проголосовало не менее 3/4 членов, присутствующих на Общем собрании Ассоциации.

9.2. Изменения, внесенные в Устав Ассоциации, подлежат обязательной регистрации в установленном законодательством порядке.

## **10. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О САМОРОСПУСКЕ ИЛИ РЕОРГАНИЗАЦИИ АССОЦИАЦИИ. РЕШЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ВОПРОСОВ, СВЯЗАННЫХ С ЕЕ ПРЕКРАЩЕНИЕМ.**

10.1. Прекращение деятельности Ассоциации осуществляется путем:

- Реорганизации или самороспуска;

- Принудительного роспуска.

10.2. Реорганизация или самороспуск Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания Ассоциации, если такое решение поддержали не менее 3/4 присутствующих на собрании.

10.3. Принудительный роспуск осуществляется по решению суда в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

10.4. При реорганизации Ассоциации имущество, активы и пассивы передаются правопреемнику. Ассоциация не может быть реорганизована в юридическое лицо целью деятельности которой является получение прибыли.

10.5. Общее собрание, принявшее решение о прекращении Ассоциации, создают ликвидационную

комиссию для проведения процедуры прекращения Ассоциации как юридического лица, а также принимают решения об использовании средств и имущества Ассоциации в соответствии с уставом.

10.6. Ликвидационная комиссия оценивает имущество, устанавливает порядок и сроки проведения самороспуска, сроке заявления кредиторами своих требований к Ассоциации, который не может составлять менее двух месяцев со дня опубликования сообщения о решении относительно прекращения Ассоциации.

10.7. В случае роспуска (ликвидации) Ассоциации ее имущество и средства передаются по решению Ассоциации на уставные или благотворительные цели другим (нескольким другим) неприбыльным организациям соответствующего вида или зачисляются в доход государственного или местного бюджета, если иное не предусмотрено законодательством.

**Подписи учредителей:**

Летягин Дмитрий Сергеевич \_\_\_\_\_

Помазкина Татьяна Константиновна \_\_\_\_\_

Лупенко Сергей Анатольевич \_\_\_\_\_

Сюй Минтаном \_\_\_\_\_

Русин Игорь Николаевич \_\_\_\_\_

Летягина Александра Николаевна \_\_\_\_\_

Пимонова Галина Ивановна \_\_\_\_\_